



**DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE TESORERIA
INFORME DE VIAJES AL EXTERIOR EN EL MES DE FEBRERO 2020**

NOMBRE	CARGO	DESTINO	PARTICIPACIÓN	FECHA (*)	PASAJE AEREO	VIÁTICO (**)	INFORME (***)
No se realizaron pagos de viáticos al exterior.							

(*): fechas de salida y de regreso.

(**): viáticos de contingencia.

(***): las Normas Generales de Administración Presupuestaria vigentes, establecen un periodo de 30 días calendario para entrega de informe sustantivo.